|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA** |  |  |
| **TAHUN PROGRAM** | **:** | 2022/2023 |
| **TRIWULAN** | **:** | II |
| **BIDANG** | **:** | Yayasan Pendidikan Kristen GPIB |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAMA PROGRAM** | **:** | **Perayaan Hari Ulang Tahun ke-41 Yapendik GPIB** | **Pelantikan/Kunjungan Pengurus Cabang Yapendik 2022-2023** | **Pengadaan Seragam Batik** |
| **SIFAT PROGRAM** | **:** | Rutin | Rutin | Rutin |
| **TUJUAN** | **:** | Mengucap Syukur atas berkat Tuhan, Membangun kohesitas antar pp, pc dan komponen sekolah yapendik, penguatan identitas yapendik. | Melaksanakan SK pergantian Pengurus dan Pengesahan, dan kunjungan cabang bertujuan untuk memantau secara langsung realisasi program kerja dan kesulitan apa yang dialami Pengurus cabang Yapendik serta melakukan Monitoring dan Evaluasi sebagai dasar untuk dilakukan perbaikan manajemen dan peningkatan kualitas Yapendik secara keseluruhan. | Tercapainya seragam sekolah, terbangunnya identitas yapendik |
| **PJP** | **:** | PP | PP | PP |
| **PP** | **:** | PC dan Majelis Jemaat | PC dan Majelis Jemaat | PC |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |  |  |
| **INSCOPE** | **:** | Dilaksanakan di Semua Jemaat GPIB pada tanggal Tanggal 3 Juli | Dilaksanakan di Jemaat dimana Pengurus Cabang berada sepanjang tahun PKA 2022/2023 | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 bekerja sama dengan Pengurus Cabang, Guru dan Orang Tua Murid |
| **OUTSCOPE** | **:** | Kegiatan dilaksanakan dengan menggunakan Tata Ibadah yang dikirim oleh Majelis Sinode GPIB, ke Jemaat-jemaat dan dilaksanakan Ibadah di Jemaat-Jemaat. | Dilaksanakan di Beberapa Cabang antara lain : Singkawang 2019, Maranatha DKI 2021, OEL Karimun 2021, Pancaran Kasih Lampung 2021, Sion Nunukan 24 Jan 2022, Effatha Lampung 27 Feb 2022, Bethel Tanjung Pinang 11 Mar 2022, Sion DKI 11 Mar 2022, Sumber Kasih Bontang 3 April 2022, Eirene DKI 2 Mei 2022, Bethesda Marau 21 Agus 2022, Syaloom Sungai Kajang 14 Nov 2022. | Dilaksanakan untuk semua Cabang Yapendik GPIB, dengan mengirimkan Orderan kepada Pengurus Pusat Yapendik GPIB. |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | 75% cabang ikut serta dalam perayaan HUT Yapendik | seluruh pelantikan PC terlaksana (sesuai masa bakti) | 20 sekolah dapat melaksanakan pengadaan seragam |
| **KUALITATIF** | **:** | Terselenggaranya Kegiatan kegiatan yang dilakukan di sekolah | Kejelasan legalitas pengurus cabang yang baru | Seragam terstandar |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | Rata-rata semua Jemaat menggunakan Tata Ibadah khusus yang dikirim oleh Majelis Sinode GPIB namun yang Jemaat yang Berpartisipasi dalam memberikan Persembahan -/+ 80-90 dilihat dari Partisipasi Persembahan yang diterima. | Telah dilaksanakan Pergantian Pengurus di 3 Cabang (Oel Karimun, Sion Nunukan dan Sion DKI) | Saat ini kami telah menerima Orderan lebih dari 11 Cabang |
| **KUALITATIF** | **:** | DiSekolah dan dicabang-cabang Yapendik diadakan Ibadah Syukur dan aneka Perlombaan | Adanya SK Pengurus Baru dan Pengakhiran Pengurus Lama yang diTanda-tangani oleh Pengurus Pusat Yapendik dan Pembina Yapendik GPIB | Telah dilakukan Pemesanan Seragam untuk Murid Sejumlah 1000 Pcs dan Untuk Pengawas, Pengurus dan Guru Sebanyak 100 Pcs |
| **EVALUASI** | **:** | Ditahun 2022 Tidak ada Tata Ibadah HUT Yapendik GPIB | Pengurus Yapendik terus melakukan Himbauan Kepada Pengawas Cabang Yapendik untuk dapat diadakan Pergantian Pengurus Cabang | Adanya Keterlambatan Pengerjaan dari Vendor sehingga belum dapat terealisasi seragam untuk Murid |
| **TINDAK LANJUT** | **:** | Di Tahun 2023 akan diusahakan untuk adanya Tata Ibadah Khusus HUT Yapendik GPIB | Melakukan pergantian Pengurus Cabang sesuai waktu yang telah ditentukan | Diadakannya Follow up terhadap Vendor |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAMA PROGRAM** | **:** | **Rapat Rutin Pengurus** | **Beasiswa untuk Guru** | **Pembuatan Akta Cabang dan Pendampingan Kasus Hukum** | **STJ (Sumbangan Tetap Jemaat)** |
| **SIFAT PROGRAM** | **:** | Rutin | Rutin | Rutin | Rutin |
| **TUJUAN** | **:** | 1. Evaluasi Program Kerja 2. Meningkatkan Kinerja PP 3. Evaluasi Perkembangan Cabang, Mupel dan Pembina | Mewujudkan pendidikan Kristen sebagai sarana Pelayanan dan Kesaksian. | Membantu Pengurus Cabang memenuhi syarat-sayarat secara hukum | 1.Membantu Biaya Rutin 2.Monitoring yang lebih intensif melalui: a. Kepada setiap gereja b. Koordinasi dengan mupel c. Telepon kepada setiap gereja d. Tatap muka e.Reminder letter ke setiap gereja setiap bulan. |
| **PJP** | **:** | PP | PP | PP | PP |
| **PP** | **:** | PC dan Pembina | PC | PC dan Yahum | Majelis Jemaat |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |  |  |  |
| **INSCOPE** | **:** | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 Setiap hari Senin (2x dalam 1 Bulan) | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 bekerja sama dengan Pengurus Cabang dan Guru | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 bekerja sama dengan Pengurus Pusat dan Notaris Irma bonita | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 bekerja sama dengan Pengurus Pusat dan Majelis Jemaat. |
| **OUTSCOPE** | **:** | Rapat dilaksanakan Secara Online Zoom | Dilaksanakan untuk 2 Cabang Bontang dan Penabur Solo | Masih adanya 4 Cabang Baru yang belum memiliki akte Pendirian Cabang | Dilaksanakan di Semua Jemaat GPIB dibayarkan setiap bulan |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | 24 rapat rutin per tahun terlaksana. | Jumlah guru penerima beasiswa | Jumlah akta cabang terbit | 200 Jemaat GPIB |
| **KUALITATIF** | **:** | Terciptanya koordinasi antar pengurus, terlaksananya program kerja dan terciptanya solusi untuk masalah masalah yang muncul | Guru Lulus S1 | PC menjalankan tugas dengan dasar dan syarat hukum yang terpenuhi | Terbangunnya partisipasi dan kepedulian jemaat |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | Sampai dengan Juni 2022 telah diadakan 6x Rapat PP, 2x Rapat Bersama Pembina dan Pengawas | Ada 2 Cabang yang telah mengajukan Permohonan Beasiswa Guru | Adanya 4 Cabang yang Belum memiliki akte Pendirian Cabang | Jemaat yang Berpartisipasi -/+ 80-90 dilihat dari Partisipasi Iuaran yang diterima. |
| **KUALITATIF** | **:** | Melakukan Evaluasi PKA dan membahas beberapa masalah cabang dan mencari solusi atas masalah-masalah yang terjadi | Cabang Sumber Kasih Bontang dan Cabang Penabur Solo | Akte Cabang yang telah terbit untu 4 Cabang antara lain : Zebaoth Bogor, Penabur Solo, Bahtera Kasih Makasar dan Galilea Bekasi | Belum 50% dari Jemaat yang berpartisipasi |
| **EVALUASI** | **:** | Komunikasi dengan Pembina, Pengawas dan Juga Pengurus Cabang harus terus dibina | Semakin banyak guru-guru yang bergelar S1 | Telah diterbitkan akte Pendirian semua cabang | Perlu Peningkatan Partisipasi Jemaat |
| **TINDAK LANJUT** | **:** | Diadakannya PIC kegiatan dan PIC percabang | Dilakukan himbauan kepada cabang-cabang, agar para guru tertarik mengikuti Program Beasiswa ini. | Dilakukan pembaharuan setiap ada pergantian Pengurus Cabang | Perlu diberikan Informasi kepada Jemaat Iuaran tersebut dalam rangka mendukung pelayanan Yapendik GPIB |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAMA PROGRAM** | **:** | **Kolekte Hari Pendidikan** | **Persembahan Jemaat untuk AKBID GPIB** | **Iuran Wajib Murid** | **Bantuan Operasional Sekolah untuk Gaji Guru)** |
| **SIFAT PROGRAM** | **:** | Rutin | Rutin | Rutin | Rutin |
| **TUJUAN** | **:** | 1.Biaya pelaksanaan program 2. Meningkatnya jumlah partisipasi Jemaat dalam turut serta membangun Yapendik dan tumbuhnya rasa memiliki Yapendik. 3.Pengurus yapendik menyampaikan Profile pengelolaan Yapendik di depan jemaat dengan memanfaatkan momment Warta jemaat | 1.Membantu Biaya Rutin AKBID 2.Monitoring yang lebih intensif melalui: a. Kepada setiap gereja b. Koordinasi dengan mupel c. Telepon kepada setiap gereja d. Tatap muka e.Reminder letter ke setiap gereja setiap bulan. | Dalam rangka subsidi silang untuk cabang-cabang lain yang membutuhkan bantuan. | Meningkatkan gaji guru di cabang-cabang |
| **PJP** | **:** | PP | PP | PP | PP |
| **PP** | **:** | PC dan Majelis Jemaat | Majelis Jemaat | PC | - |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |  |  |  |
| **INSCOPE** | **:** | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 bekerja sama dengan Pengurus Pusat dan Majelis Jemaat. | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 bekerja sama dengan Pengurus Pusat dan Majelis Jemaat. | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 bekerja sama dengan Pengurus Pusat dan Pengurus Cabang. | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 bekerja sama dengan Pengurus Pusat dan Pengurus Cabang. |
| **OUTSCOPE** | **:** | Dilaksanakan di Semua Jemaat GPIB pada tanggal yang berdekatan dengan Tanggal 2 Mei | Dilaksanakan di Semua Jemaat GPIB dibayarkan setiap bulan | Dilaksanakan Oleh Cabang-cabang Yapendik | Dilaksanakan Oleh Cabang-cabang Yapendik |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | 1x 250 jemaat GPIB x Rp.1.000.000 | 327 Jemaat GPIB | 12 Bulan | Jumlah sekolah yang menerima BOS |
| **KUALITATIF** | **:** | Terbangunnya kepedualian dan partisipasi warga jemaat pada pendidikan khususnya sekolah sekolah yapendik | Terbangunnya partisipasi dan kepedulian jemaat terhadap Akbid GPIB | Terciptanya solidaritas dan kepedulian antar cabang | 10 Cabang x 12 Bulan |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | Jemaat yang Berpartisipasi -/+ 80-90 dilihat dari Partisipasi Persembahan yang diterima. | Jemaat yang Berpartisipasi -/+ 80-90 dilihat dari Partisipasi Iuaran yang diterima. | Sampai saat ini 1 Cabang yang berpatisipasi | Membantu 10 Cabang untuk meningkat pembayaran Gaji Guru |
| **KUALITATIF** | **:** | Belum 50% dari Jemaat yang berpartisipasi | Belum 50% dari Jemaat yang berpartisipasi | Masih belum terciptanya Solidaritas antar cabang, saat ini Cabang Sungai Liat Secara Rutin Mengirimkan Iuaran murid | Cabang-cabang antara lain : Marangkayu, Marau, Karimun, Batuaji, Sungai kajang, Tanjung Pinang, PK Lampung, Ambawang, Eff Lampung, Entikong. |
| **EVALUASI** | **:** | Ditahun 2022 Tidak ada Tata Ibadah HUT Yapendik GPIB | Perlu Peningkatan Partisipasi Jemaat | Perlu Peningkatan Partisipasi Cabang | Perlu adanya Evaluasi tiap tahun terhadap bantuan rutin ke cabang tersebut |
| **TINDAK LANJUT** | **:** | Di Tahun 2023 akan diusahakan untuk adanya Tata Ibadah Khusus HUT Yapendik GPIB | Perlu diberikan Informasi kepada Jemaat Iuaran tersebut dalam rangka mendukung pelayanan Yapendik GPIB | Perlu adanya himbauan dari penguruss pusat bahwa iuran tersebut dalam rangka mendukung pelayanan Yapendik GPIB | Setiap Tahun adanya peningkatan Jumlah Cabang yang dibantu. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAMA PROGRAM** | **:** | **Biaya Pegawai** | **Biaya Operasional Kantor** | **Biaya Umum** | **Perbaikan Website dan Medsos** |
| **SIFAT PROGRAM** | **:** | Rutin | Rutin | Rutin | Non Rutin |
| **TUJUAN** | **:** | Pemenuhan hak dan kewajiban sesuai dengan perundangan-undangan yang berlaku | Membiayai kegiatan operasional sekretariat/kantor yapendik | Terpenuhinya kegiatan yang bertujuan untuk menjaga sustainibility pengelolaan Yapendik | a. Meningkatkan Awareness dan persepsi bagus Yapendik b. Meningkatkan peran serta jemaat dukung Yapendik |
| **PJP** | **:** | PP | PP | PP | PP (ALS, Adri, daisy |
| **PP** | **:** | - | - | - | Inforkom |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |  |  |  |
| **INSCOPE** | **:** | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 Oleh Tim Humas |
| **OUTSCOPE** | **:** | Pemenuhan Hak dan Kewajiban | Operasional kantor semakin efisien dan efektif | Operasional kantor semakin efisien dan efektif | Untuk Pengembangan media sosial Yapendik GPIB |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | Biaya sesuai dengan anggaran | 100% terlaksana kegiatan | 100% terlaksana kegiatan | 2x Seminggu untuk IG dan FB |
| **KUALITATIF** | **:** | Pemenuhan hak dan kewajiban | Operasional kantor semakin efisien dan efektif | Operasional kantor semakin efisien dan efektif | Feed yang lebih segar dan terbangun awareness dan image yapendik semakin positif |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | Sesuai dengan Anggaran | 40% terlaksana kegiatan | 40% terlaksana kegiatan | Terlaksana dengan 2x Seminggu post untuk IG dan FB |
| **KUALITATIF** | **:** | Pemenuhan Hak dan Kewajiban 2 Pegawai, dilaksanakan Setiap Bulan di Tanggal 15 dan 25 | Operasional kantor semakin efisien dan efektif | Operasional kantor semakin efisien dan efektif | Feed yang lebih segar dan terbangun awareness dan image yapendik semakin positif |
| **EVALUASI** | **:** | Dilaksanakan Setiap Bulan | Dilaksanakan Setiap Bulan | Dilaksanakan Setiap Bulan | Belum dilakukan perbaikan terhadap Website Yapendik |
| **TINDAK LANJUT** | **:** | Dilaksanakan Setiap Bulan | Dilaksanakan Setiap Bulan | Dilaksanakan Setiap Bulan | Akan dilakukan perbaikan disign terhadap Website Yapendik |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAMA PROGRAM** | **:** | **Pilot Project Peningkatan Mutu SD Yapendik Tugu Jakarta** | **Peningkatan Mutu guru dan kepala sekolah dan tenaga kependidikan** | **Peningkatan Akreditasi dari setiap Satuan Pendidikan** |
| **SIFAT PROGRAM** | **:** | Non Rutin | Non Rutin | Non Rutin |
| **TUJUAN** | **:** | Meningkatkan Mutu SD Yapoendik Tugu: 1. Kualitas Pendidikan (termasuk kompetensi guru) 2. Sarana Prasarana. 3. Managemen Sekolah | Meningkatnya kualitas SDM sesuai atau melampaui standar nasional pendidikan | Meningkatkan Akreditasi setiap sekolah Yapendik |
| **PJP** | **:** | PP ( Pa Igor dan Tim ) | PP (Ibu Helen, Bu Marlen dan Tim) | PP (Bu Helen, Bu Mimi & Tim) |
| **PP** | **:** | PC Tugu, Pengawas Tugu, Kepala Sekolah SD | Semua PC Kepsek | Semua PC dan PC |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |  |  |
| **INSCOPE** | **:** | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 Oleh Tim Mutu dan Yapendik Tugu | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 Oleh Tim Mutu dan Pengurus Cabang | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 Oleh Tim Mutu dan Pengurus Cabang |
| **OUTSCOPE** | **:** | Hal ini dilakukan sebagai upaya peningkatan mutu sekolah | Hal ini dilakukan sebagai upaya peningkatan mutu Guru | Hal ini dilakukan sebagai upaya peningkatan Akreditasi Sekolah |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | (sesuai dengan pencapaian indeks mutu sekolah yang diharapkan) | Terjalin komunikasi yang efektif antara kepala sekolah dan guru dan tendik | 5 Sekolah meningkat akreditasinya: Nunukan, Berau, Karimun, Tugu, |
| **KUALITATIF** | **:** | Seluruh syarat untuk peningkatan akreditasi sekolah terpenuhi. | 25 persen guru /Kepsek yang sudah mendapat pelatihan sehingga terjadi peningkatan dalam kompetensi mengajar | Keterlibatan PC, Kepala sekolah, Guru dalam kegiatan peningkatan akreditasi sekolah |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | Tim berusaha agar tercapai indeks mutu sekolah yang diharapkan | Tim menjalin komunikasi yang efektif antara kepala sekolah dan guru dan tendik | Saat ini telah diadakan Rapat Rutin dengan 5 Sekolah meningkat akreditasinya: Nunukan, Berau, Karimun, Tugu, |
| **KUALITATIF** | **:** | Tim berusaha agar Seluruh syarat untuk peningkatan akreditasi sekolah terpenuhi. | Memaximalkan 25 persen guru /Kepsek yang sudah mendapat pelatihan sehingga terjadi peningkatan dalam kompetensi mengajar | diadakan Rapat bersama PC, Kepala sekolah, Guru dalam kegiatan peningkatan akreditasi sekolah |
| **EVALUASI** | **:** | Masih terbatasnya komunikasi antara Tim, Pengurus Cabang dan Sekolah | Masih terbatasnya komunikasi antara Tim, Pengurus Cabang dan Sekolah | Masih terbatasnya komunikasi antara Tim, Pengurus Cabang dan Sekolah |
| **TINDAK LANJUT** | **:** | Memaximalkan Pertemuan rutin dengan target-target pengembangan yang ditentukan | Memaximalkan Pertemuan rutin dengan target-target pengembangan yang ditentukan | Memaximalkan Pertemuan rutin dengan target-target pengembangan yang ditentukan |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAMA PROGRAM** | **:** | **Pergembangan AKBID** | **Crowd Funding dan Konser** |
| **SIFAT PROGRAM** | **:** | Project | Project |
| **TUJUAN** | **:** | Meningkatnya Akbid jadi Stikes | Membangun kepedulaian, soslidaritas, dan partispasi untuk pengembangan yapendik |
| **PJP** | **:** | PP (Pak Nitis dan Tim) | PP (Ketua 4) |
| **PP** | **:** | Direktur Akbid | Dewan PKB |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |  |
| **INSCOPE** | **:** | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 Oleh Tim Akbid dan Pengurus Pusat | Dilaksanakan Sepanjang Tahun PKA 2022/2023 Oleh Tim Keuangan |
| **OUTSCOPE** | **:** | Hal ini dilakukan sebagai upaya peningkatan AKBID menjadi STIKES | Hal ini dilakukan dalam Upaya peningkatan DANA Yapendik GPIB |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | 20 beasiswa terpenuhi/terbayar, penambahan 1 prodi | Perubahan status akbid menjadi Stikes |
| **KUALITATIF** | **:** | nilai penjualan tiket konser | Adanya Penigkatam Partisipasi |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |  |
| **KUANTITATIF** | **:** | Beasiswa 20 beasiswa terbayar/bulan | Perubahan status akbid menjadi Stikes |
| **KUALITATIF** | **:** | melalui Pencarian dana sahabat Yapendik | Adanya Penigkatan Partisipasi keterlibatan sahabat Yapendik |
| **EVALUASI** | **:** | Memaximalkan pencarian dana | Dilakukan Evaluasi terhadap STIKES |
| **TINDAK LANJUT** | **:** | Peningkatan Sahabat Yapendik | Peningkatan Sahabat Yapendik |